Fondazione Zerbato

La bellezza nel prendersi cura

AVVISO DI SELEZIONE PER LA COPERTURA DI COORDINATORE INFERMIERISTICO A TEMPO PIENO (38 ORE) E INDETERMINATO, CON PRIMA ASSEGNAZIONE "EX RSA" E OSPEDALE DI COMUNITA' LIVELLO 2 C.C.N.L. UNEBA

Data di pubblicazione **02/10/2026**

Data di scadenza **31/10/2026**

FONDAZIONE ZERBATO di Tregnago (VR), rende nota, mediante il presente avviso, l'indizione di una selezione per **Coordinatore Infermieristico** a tempo pieno e indeterminato, con prima assegnazione in "Ex RSA" e Ospedale di Comunità.

Fondazione Zerbato opera nell'ambito dei servizi sociali, socio-assistenziali e sanitari, a favore degli anziani autosufficienti e non autosufficienti, dei disabili, dei minori e delle persone in situazione di fragilità, bisogno, solitudine e/o marginalità sociale. Oggi gestisce servizi residenziali (Casa di Riposo, RSA, Comunità Alloggio) per anziani autosufficienti e non autosufficienti, un Ospedale di Comunità, servizi di assistenza domiciliare, consegna dei pasti a domicilio e Centro Diurno per non autosufficienti.
Crediamo nel Lavoro in Team come chiave del lavoro di cura, valorizzando e rispettando le inclinazioni dei nostri Collaboratori e le necessità individuali degli Ospiti.
Investiamo nella crescita personale e professionale dei nostri Collaboratori e creiamo le condizioni favorevoli perché ogni Collaboratore possa esprimere con umanità, dedizione e competenza il meglio di sé.

RUOLO

Il ruolo prevedere le seguenti attività.

a) Gestione diretta del gruppo di lavoro.
b) Organizzazione dell'attività professionale del/dei gruppo/i di lavoro.
c) Pianificazione, gestione e verifica dei processi sanitari e sociosanitari per la parte infermieristica e assistenziale.
d) Gestione e responsabilità di approvvigionamento, custodia e conservazione registri dei farmaci.
e) Gestione delle risorse tecnico-strumentali, dei presidi sanitari e farmacologici, anche per quanto riguarda la dotazione e gestione nelle emergenze primo soccorso.
f) Pianificazione dei turni mensili.
g) Predisposizione, monitoraggio, verifica ed attuazione dei piani di lavoro.
h) Inserimento e addestramento nuove risorse e tirocinanti.
i) Raccordo con l'attività dei Medici di struttura.

Il Coordinatore Infermieristico risponde direttamente al Responsabile dell'Area Assistenziale e Sanitaria.

REQUISITI

Requisiti generali

Tutti i requisiti sottoindicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione, a pena di esclusione.

a) Età non inferiore ai 18 anni e non superiore a quella prevista per il conseguimento della pensione di vecchiaia;
b) Piena idoneità psico-fisica all'impiego; l'accertamento dell'idoneità psico-fisica sarà effettuato prima dell'assunzione in servizio, a cura della Fondazione;
c) Mancanza di condanne penali e di procedimenti penali in corso, per reati i quali, per la loro natura e gravità, facciano venire meno i requisiti di natura morale richiesti per l'accesso ai posti oggetto della selezione, salvo avvenuta riabilitazione;
d) Possesso del permesso di soggiorno (per cittadini extra-UE);
e) Possesso della patente di guida categoria B.

I cittadini europei ed i cittadini extra-UE dovranno dimostrare il possesso dei titoli richiesti secondo le normative vigenti e un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Requisiti specifici del ruolo

Tutti i requisiti sottoindicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione, a pena di esclusione.

a) Possesso di Laurea in Infermieristica e Master in coordinamento e management delle professioni sanitarie o equipollenti.
b) Iscrizione all'albo professionale (OPI).

Sono inoltre valutati, a titolo preferenziale:

a) possesso di ulteriori titoli di studio attinenti;
b) precedente esperienza in funzioni di coordinamento.

CONOSCENZE E COMPETENZE

Sono richieste le conoscenze, capacità e competenze di seguito riportate.

a) Competenze tecniche
Normativa relativa alla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.
Legislazione in materia di tutela dati e privacy.
Normative vigenti per l'autorizzazione e l'accreditamento delle strutture sanitarie e socio-sanitarie della Regione Veneto: conoscenza dei requisiti generali e specifici per l'area anziani e standard di personale.
Modelli e metodi di pianificazione dei turni di lavoro e della copertura del servizio.
Rilevazione dei fabbisogni formativi, affiancamento, tutoraggio.
Conoscenza clinico assistenziali: valutazione casi clinici complessi, applicazione linee guida EBN, gestione, valutazione e montaggio specifiche della non autosufficienza, PAI.
Gestione del rischio clinico: prevenzione cadute, ldd, infezioni correlate all' assistenza, farmacovigilanza.
Gestione delle emergenze.
Controllo qualità: audit clinici, monitoraggio indicatori, redazione procedure e protocolli.
Gestione farmacia, ordine, approvvigionamento, gestione scorte, scadenze, LASA.
Gestione flussi regionali e monitoraggio indicatori clinici (ldd, cadute, infezioni, contenzione).

b) Competenze informatiche: uso del Computer; conoscenza e uso di Microsoft Office con particolare riferimento a Microsoft Excel.

c) Competenze trasversali: gestione dello stress, orientamento all'obiettivo, proattività; assertività; lavoro in team; gestione del conflitto; comunicazione; problem solving; organizzazione del lavoro; competenze manageriali e di coordinamento di risorse, leadership; relazioni con i familiari.

Fondazione Centro Assistenza Fermo Sisto Zerbato
I-37039 Tregnago, Verona - Via Massalongo 8 - Tel. 045. 7808222 – info@centrozerbato.it - Codice Fiscale e Partita IVA 03322530233

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico applicato è quello previsto dal vigente CCNL UNEBA per il Livello 2, comprensivo di 14 mensilità.

Sono inoltre previsti:

- miglioramenti retributivi rispetto a quanto previsto da CCNL, definite da Fondazione Zerbato
- Assistenza sanitaria integrativa tramite istituti convenzionati, come previsto dal CCNL UNEBA.
- indennità annuale di coordinamento e di risultato, il cui importo sarà definito annualmente dal Consiglio di Amministrazione.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, secondo il fac-simile allegato al presente avviso e pubblicato nel sito internet della Fondazione, deve essere inoltrata entro il **31/10/2026** **esclusivamente** secondo una delle seguenti modalità:

- **inviata tramite posta certificata** esclusivamente in formato .pdf all'indirizzo pec:
  info@pec.centrozerbato.it

- **inviata tramite email** esclusivamente in formato .pdf all'indirizzo: *info@centrozerbato.it*

- **consegnata a mano** all'Ufficio Protocollo presso l'URP della Fondazione, entro il termine previsto e durante gli orari di apertura dello stesso, sito in:
  Tregnago (VR) – Via Massalongo, 8.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta in calce.

Il candidato, nella domanda di partecipazione dovrà rilasciare tutte le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti richiesti, nonché le seguenti, sotto la sua personale responsabilità tutti i dati richiesti nel documento "domanda di partecipazione".

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 la Fondazione procederà agli idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione rese.

A norma della Legge 125/1991 e del D.Lgs. 198 del 11/04/2006, sono garantite pari opportunità tra donne e uomini per l'accesso al lavoro.

Il candidato, a pena di esclusione, dovrà allegare alla domanda i seguenti documenti:

- copia di un documento di identità in corso di validità
- curriculum vitae formativo e professionale debitamente datato e sottoscritto
- copia del titolo di studio richiesto per l'accesso;
- permesso di soggiorno valido secondo le normative vigenti (per cittadini extra-UE).

La Fondazione può disporre in qualsiasi momento, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti, nonché per la mancata osservanza dei termini e delle condizioni stabiliti nel presente avviso di selezione.

Eventuali domande generiche o curricula inviati prima della pubblicazione del presente avviso non verranno in alcun modo considerati.

COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni riguardanti la procedura della presente selezione saranno pubblicate sul sito istituzionale della Fondazione ***www.centrozerbato.it***.

Tali comunicazioni a mezzo sito istituzionale avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge e quindi ogni comunicazione di interesse dei candidati si intende assolta con quanto sopra esplicitato.

VALUTAZIONE

La procedura di valutazione sarà svolta da una Commissione appositamente individuata, mediante le seguenti prove selettive.

Colloquio
Data, orario e luogo delle prove

I candidati sono convocati il giorno **04/11/2026 alle ore 09.30** presso gli Uffici Amministrativi, in Piazza Mercato n.7 a Tregnago (VR) per svolgere la prova.

In tale data i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento in corso di validità ai fini del riconoscimento.

La mancata presentazione alle prove sarà considerata come rinuncia alla selezione.

La valutazione sarà espressa in trentesimi. A parità di valutazione finale, sarà considerato quale titolo di preferenza il numero di figli a carico.

Nella selezione saranno valutati:
- i requisiti indicati nella sezione "Requisiti";

- le conoscenze e le competenze indicate nella sezione "Conoscenze e competenze";
- Curriculum formativo e professionale rispetto al profilo richiesto;
- motivazione del candidato.

Per i cittadini europei ed ExtraUE in sede di colloquio verrà valutata la conoscenza della lingua italiana.

ASSUNZIONE

Il candidato utilmente collocato nella graduatoria, che sarà pubblicata sul sito istituzionale della Fondazione, potrà essere chiamato ad assumere servizio e sarà invitato a far pervenire, entro la data di inizio del rapporto di lavoro, i documenti richiesti per la verifica dei requisiti dichiarati. Il candidato utilmente collocato nella graduatoria di idoneità che non produca uno o tutti i documenti richiesti e che, senza giustificato motivo, non assuma servizio alla data fissata, sarà dichiarato decaduto dalla proposta di incarico e dalla graduatoria stessa. I termini di presentazione della documentazione suddetta e di inizio del rapporto di impiego possono essere prorogati solamente per particolari motivi ritenuti validi dalla Direzione della Fondazione.

Il candidato utilmente collocato in graduatoria verrà assunto a condizione che la valutazione del Medico Competente in merito all'idoneità psico-fisica all'impiego e a riguardo dei rischi specifici dell'azienda risulti pienamente positiva, così come previsto dal D.Lg. 81/2008 e s.m.i. Non si darà corso all'assunzione qualora il candidato idoneo non si presenti alla visita fissata.

L'assunzione avverrà mediante la sottoscrizione di un contratto di lavoro individuale redatto secondo le disposizioni di legge, la normativa comunitaria e il C.C.N.L. UNEBA.

TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali forniti nell'ambito della presente selezione saranno trattati dalla Fondazione in qualità di Titolare del trattamento, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR). L'informativa completa per i candidati è consultabile sul nostro sito internet nella sezione "Documentazione Privacy" Documentazione privacy – Fondazione Zerbato

DISPOSIZIONI FINALI

La Fondazione si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, riaprire, sospendere, annullare o modificare il presente avviso di selezione o di non dar corso all'assunzione e/o allo scorrimento della graduatoria.

Con la partecipazione alla selezione è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione senza riserve di tutte le precisazioni e le prescrizioni del presente avviso, nonché quelle che disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale dipendente.

Per chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Area Risorse Umane al n. 045.7808222, nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al venerdì dalle 10:00 alle 12:00.

Prot. n. 002175

Tregnago (VR), 02/10/2026

Il Direttore
Dott.ssa Michela Romani

Fondazione Centro Assistenza Fermo Sisto Zerbato
I-37039 Tregnago, Verona - Via Massalongo 8 - Tel. 045. 7808222 – info@centrozerbato.it - Codice Fiscale e Partita IVA 03322530233